



Die **Stadt Kornwestheim** (34.000 Einwohner) bietet ein reges kulturelles Leben, moderne Sport- und Freizeitmöglichkeiten, alle weiterbildenden Schulen sowie gute und vielfältige Kinderbetreuungsangebote.

Das Kultur- und Kongresszentrum - Das K - ergänzt das Kulturkarree um einen Ort der generations- und kulturübergreifenden Begegnung, der Bildung und der Kultur. Der Kombibau mit integrierter Stadtbücherei verfügt über attraktive und multifunktionale Räume für Veranstaltungen aus Gesellschaft, Kultur und Wirtschaft sowie für Privatpersonen, die dort Feste im familiären Kreis feiern möchten. Das K besticht dabei durch sein flexibles Raumangebot und ist für Gruppen von bis zu 1.200 Personen nutzbar.

Wir suchen zum frühestmöglichen Zeitpunkt zunächst befristet auf zwei Jahre mit der Option auf unbefristete Beschäftigung eine

VERANSTALTUNGSLEITUNG (M/W/D)/ FACHKRAFT FÜR KUNDEN- UND GEBÄUDESERVICE (M/W/D)

zur Verstärkung des Teams des K .

IHRE AUFGABEN ZUR VERANSTALTUNGSLEITUNG

- Wahrnehmung der Funktion der Veranstaltungsleitung gemäß der Versammlungsstättenverordnung
- Betreuung und Vorbereitung von Veranstaltungen wie z. B. Raumüberlassung, Auf- und Abbau von Veranstaltungen und einfachem technischem Equipment und Wahrnehmen von Schließdiensten
- Kundenführungen durch die Räumlichkeiten
- Mitwirkung/Unterstützung bei der Organisation des Caterings/Bewirtung, Abstimmung und Zusammenarbeit mit Cateringpartnern
- Überwachung der Einhaltung der Hausordnung
- Zuverlässige Einhaltung von Sicherheitsvorschriften
- Enge Zusammenarbeit mit dem Kongressbüro

IHRE AUFGABEN IN DEM BEREICH GEBÄUDESERVICE

Sie vertreten den Hausmeister in den Bereichen Gebäudetechnik, Sicherheit, Sauberkeit, Pflege und Unterhaltung des Gebäudes

- Gewährleistung der Funktion der Gebäudetechnik durch Überwachung und Steuerung der Haustechnik des Gebäudes, insbesondere der Heizungs-, Lüftungs-, Sanitär-, Aufzugs-, Schließ- und Alarmanlagen.
- Kontrolle und Überwachung des gesamten Objektes inkl. des Außenbereichs
- Beauftragung der Reinigungsdienste inkl. Erstellung der Reinigungspläne,
- Selbstständige Durchführung kleinerer Instandhaltungs- und Reinigungsarbeiten, Betreuung beauftragter Firmen (incl. Einweisung, Kontrolle, Abnahme)

IHR PROFIL

- Eine abgeschlossene Ausbildung bevorzugt im handwerklichen Bereich zum Elektriker, Schreiner, Installateur (m/w/d) o. ä. bzw. eine qualifizierte Fachkraft für Gebäudetechnik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Technisches Verständnis und Know-how
- Sachkundig bei der Aufsicht von Veranstaltungen
- Interesse und Begeisterung für Veranstaltungen und Events
- Grundkenntnisse im Bereich Veranstaltungstechnik wären wünschenswert, sind aber keine Voraussetzung
- Flexibilität hinsichtlich der Arbeitszeit, da die Einsätze häufig in den Abendstunden, an den Wochenenden und an Feiertagen erfolgen können
- Solide Kenntnisse der gängigen MS-Office-Programme
- Kundenorientierung und Dienstleistungsbereitschaft
- Engagement und ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Gute Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit den Besuchern und Kunden

WIR BIETEN IHNEN

- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Eine Bezahlung nach dem TVöD
- Das Arbeiten in einem hoch motivierten und gut ausgebildeten Team
- Eine Beschäftigung in Vollzeit oder Teilzeit

WIR UNTERSTÜTZEN SIE

gerne durch Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und Fahrtkostenzuschüsse für den ÖPNV (80%), Fahrradleasing und weitere Benefits. Wir verfügen zudem über Möglichkeiten Sie bei der Suche nach Kinderbetreuungsplätzen und einer Wohnung zu unterstützen.

JETZT BEWERBEN

BEWERBEN

Online-Bewerbung

Über unser Karriereportal unter www.mein-check-in.de/kornwestheim

Schriftliche Bewerbung

Bei schriftlichen Bewerbungen geben Sie bitte die **Kennziffer 0305-2022-09** an und senden Sie uns bitte nur Kopien ohne Plastikhüllen o. Ä., da wir die Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichten bzw. löschen wir alle Unterlagen.

KONTAKT

Frau Münkelt

Erste Betriebsleitung des Ks
Telefon 07154-202-6030

Frau Frach

Leiterin Personalabteilung
Telefon 07154-202-8050

ADRESSE

Stadt Kornwestheim
Fachbereich Organisation und Personal
70803 Kornwestheim

CHARTA DER VIELFALT

Die Stadtverwaltung Kornwestheim fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiter (m/w/d). Mit der Unterzeichnung der Charta der Vielfalt haben wir offiziell die Verpflichtung angenommen ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das frei von Vorurteilen ist. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten, unabhängig von Geschlecht und geschlechtlicher Identität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität.